

**Verslag Overlegvergadering en MR-vergadering 29 oktober 2019**

Aanwezig: Jacqueline Stassen, Paul Verheijen, Bob Scheffer, Marjolein Beukers, Roland Baks

**Deel 1 MR vergadering 1 Overlegvergadering bevoegd gezag en MR**

Dit deel vervalt.

**Deel 2 MR-vergadering (19.30 – 21.00 uur)**

1. Opening en mededelingen

Er zijn geen mededelingen

1. Verslag 21 mei 2019

Het verslag wordt vastgesteld en de actiepunten worden besproken. Er is een afspraak gemaakt tussen delegatie MR en gemeente Vught over klimaat.

1. GMR en fusie. De stichtingsdirecteur dhr B. Van Ek komt morgen naar Het Molenven om vragen over achtergronden van de fusie toe te lichten.

Er wordt gewerkt aan een fusie effectrapportage. De gemeenten Boxtel en Vught hebben reeds ingestemd. Dhr van Ek heeft zijn kantoor reeds naar Boxtel verplaatst. De vraag is of de eerdergenoemde knelpunten zijn opgelost. De drijfveer voor de fusie is niet geheel duidelijk. Wel is genoemd dat langdurig ziekteverzuim in een grotere organisatie makkelijker kan worden opgevangen. Er lijken weinig directe consequenties voor het Molenven te zijn. De GMR zal waarschijnlijk niet meer uit een afvaardiging van elke school bestaan aangezien het om 16 scholen zal gaan. De Dommelgroep bestaat al uit 5 stichtingen. Waarschijnlijk krijgen schooldirecteuren meer verantwoordelijkheid na de fusie.

1. Vacature Wilma; moet Angela bekijken via taakbeleid. Paul stuurt mailtje naar Angela. **ACTIE PAUL**
2. Opleidingsbehoefte MR. Is er op dit moment niet.
3. Jaarplan MR 2019-2020.

Er wordt besproken wat de ambitie/ doelen van de MR voor 2020 zouden kunnen zijn. Er worden 3 belangrijke punten gekozen:

1. Thematisch dialoog aangaan onderwijskwaliteit in relatie beleidsplan.
2. Voortdurende aandacht externe communicatie van de school en de MR.
3. Per 1 aug 2020 volzette MR. Werving leerkrachten via taakbeleid. Werving ouders via PR.

Ook wordt er besloten een nieuw jaarplan MR te schrijven.

Bob geeft aan de MR per 1 januari 2020 te verlaten. Eenieder zal uitkijken naar een geschikte opvolger. Paul en Roland zullen tenminste tot einde schooljaar 2019/2020 in de MR blijven.

1. Huishoudelijk regelement. De norm is de wet medezeggenschap.
2. Rondvraag.

Plan van aanpak Arbo uitgevoerd op alle punten behalve op het punt van de klimaatbeheersing.

Dip in resultaten cito uitslagen wordt verklaar doordat nu ook alle rugzakleerlingen meedoen.

**Actiepunten voortkomend uit overlegvergadering bevoegd gezag en MR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum\*** | **Actie** | **Actiehouder** |
| 04-2019 | Wellicht schooldag eindigen om 14.15 | Angela/MR |
| 10-2019 | Schrijven jaarplan MR | Paul |
| 10-2019 | Paul verzoekt nieuw lid DG-MR aan Angela via mail | Paul |
| 02-2019 | Oudergeleding maakt afspraak met gemeente Vught | Bob/Roland |

**Logboek besluiten MR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum\*** | **Besluit** | **MR leden** |
| 24-09-2019 | Schoolbeleidsplan (instemming, artikel 21 sub b Reglement) | ingestemd |
| 24-09-2019 | Schoolgids (instemming OG-MR, artikel 24 sub g Reglement) |  |
| 24-09-2019 | Werkdrukplan (instemming PG-MR, CAO). | ingestemd |
| 16-04-2019 | Instemming jaarrooster | ingestemd |
| 08-10-2018 | De MR geeft instemming met het Onderwijskundig jaarplan. | ingestemd |
| 12-6-2018 | Jaarrooster 2018-2019 (bijlage, advies MR artikel 22 sub k Reglement) | positief advies |
| 12-6-2018 | Aanwending van de werkdrukmiddelen van het Rijk in 2018-2019:- 0,4 fte vakdocent gym;- 1,5 fte eventmanager.  | ingestemd |
| 12-6-2018 | Formatieplan 2018-2019 (bijlage, instemming PG-MR artikel 23 sub b Reglement). PG heeft ingestemd met inachtneming van de in de vergadering aangebrachte wijzigingen:- 3 fte OWA worden 1,6 fte OWA en 1,4 fte leerkracht;- vakdocent gym vervalt.Verder heeft MR ingestemd met hanteren van overlegmodel en Taakbeleid | ingestemd |
| 15-5-18 | De MR adviseert positief over de voorgenomen benoeming van Angela Snoeren als nieuwe directeur | positief advies |
| 10-4-18 | De MR geeft instemming met het voorliggende schoolplan 1e helft 2018.  | ingestemd |