

**Verslag Overlegvergadering en MR-vergadering 24 september 2019**

Aanwezig: Jacqueline Stassen, Paul Verheijen, Bob Scheffer, Marjolein Beukers, Roland Baks

Afwezig: Wilma Nuchelmans,

Aanwezig tijdens overlegvergadering: Angela Snoeren

**Deel 1 Overlegvergadering bevoegd gezag en MR (19:30-21:30)**

1. Opening en mededelingen

De voorzitter geeft aan dat Wilma ziek is. Voorgesteld wordt om vanuit de MR Wilma een kaartje te sturen om haar beterschap te wensen.

1. Verslag 21 mei 2019

Het verslag wordt vastgesteld.   
  
De actiepunten zijn besproken:

Actie 1: ‘Wellicht schooldag eindigen om 14:15 uur’.   
Er heeft een enquête plaatsgevonden onder de leerkrachten. Uitslag is dat zij dit inderdaad nader onderzocht willen hebben of er voordelen zijn bij andere schooltijden. Angela neemt het initiatief.

Actie 2: ‘Oudergeleding maakt afspraak met gemeente Vught’.   
Bob zal een afspraak maken met de gemeente.

1. Planning MR 2019-2020 (vaststelling)

De planning van de bijeenkomsten van de MR met de nu bekende agendapunten wordt vastgesteld.

1. Evaluatie besteding werkdrukmiddelen 2018-2019 (informatie) en Werkdrukplan 2019-2020 (instemming PG-MR, CAO)  
   PG-MR neemt kennis van de besteding van de werkdrukmiddelen 2019-2020 en stemt in met het Werkdrukplan. Hierbij geeft de PG-MR aan dat het proces om de besteding te bepalen zeer goed is begeleid door de directeur.
2. Schoolbeleidsplan (instemming, artikel 21 sub b Reglement):  
   Inhoudelijk is het plan besproken. Naast de inhoudelijke toelichting door Angela op vragen van de MR, zijn de volgende aandachtspunten naar voren gebracht:   
   - de OG-MR vindt dat het jaarplan geen onderdeel behoort te zijn van het   
    Schoolbeleidsplan dat elke vier jaar vastgesteld wordt.  
   - de OG-MR vindt dat de richtlijnen van de onderwijsinspectie duidelijker gevolgd hadden kunnen worden. De onderwerpen die de Inspectie aangeeft worden geadresseerd in het huidige schoolplan, echter niet zo expliciet benoemd.  
     
   Het antwoord van Angela is dat zij de sjablonen gebruikt van de stichting, die gemaakt zijn om te voldoen aan de eisen van de inspectie. We hebben de suggestie gegeven om de opmerkingen van de MR te delen met de Stichting.  
   Verder hebben we afgesproken dat de MR leden opmerkingen op het plan opsturen aan Angela zodat zij ze kan verwerken.
3. Schoolgids (instemming OG-MR, artikel 24 sub g Reglement) en Ondernemingsplan (kennisneming)  
   De Schoolgids voor (toekomstige) ouders is inhoudelijk besproken. Alle MR leden waren zeer positief over de inhoud en de leesbaarheid van het stuk.
4. Rondvraag   
   De volgende vragen zijn gesteld

* Waar is het Taakbeleid (instemming PG-MR, artikel 23 sub h Reglement) vastgelegd en is dat al door de MR besproken?  
  Het antwoordt van Angela is dat het Taakbeleid is vastgelegd als onderdeel van het formatieplan dat is vastgesteld op PM
* Stand van zaken actualisatie reglement MR (afspraken tussen MR en BG), huidige is maart 2019 verlopen. Angela vraagt Bram naar de stand van zaken.
* Stand van zaken PR en Communicatie? Brochure en film (voor de website) worden binnenkort opgeleverd. Angela geeft aan dat de beste PR is als ouders binnen komen. Echter 1/3 schrijft daadwerkelijk in, 2/3 gaat naar Koningslinde. Oorzaak is dat ouders van groep 1 in de straat vaak kiezen voor dezelfde school. OG-MR heeft geadviseerd in specifieke straten de brochure aan huis uit te delen.

**Actiepunten voortkomend uit overlegvergadering bevoegd gezag en MR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum\*** | **Actie** | **Actiehouder** |
| 04-2019 | Wellicht schooldag eindigen om 14.15 | Angela/MR |
| 02-2019 | Oudergeleding maakt afspraak met gemeente Vught | Bob/Roland |

**Deel 2 MR-vergadering (20.30 – 21.30 uur)**

1. Opening en mededelingen.   
   Er zijn geen mededelingen.
2. Verslag MR-vergadering 21 mei 2019 (vaststelling)  
   Het verslag van 21 mei wordt vastgesteld
3. Schoolbeleidsplan (instemming, artikel 21 sub b Reglement)  
   MR stemt in met het Schoolbeleidsplan, met de volgende adviezen, deze zijn:   
   1. De richtlijnen die de Onderwijsinspectie stelt aan het Schoolbeleidsplan expliciet terug te laten komen in het plan. De MR adviseert dit terug te koppelen aan de Sichting de Dommelgroep  
   2. Het jaarplan geen onderdeel te laten zijn van het vierjarig Schoolbeleidsplan  
   3. De inhoudelijke opmerkingen zoals deze toegestuurd worden te bekijken en indien gewenst te verwerken.
4. Schoolgids (instemming OG-MR, artikel 24 sub g Reglement) en Ondernemingsplan (ter kennisneming)  
   DE OG-MR stemt in met de schoolgids en neemt het Ondernemingsplan ter kennisneming aan.
5. Evaluatie besteding werkdrukmiddelen 2018-2019 (informatie) en Werkdrukplan (instemming PG-MR, CAO).   
   PG-MR neemt de evaluatie besteding werkdrukmiddelen 2018-2019 ter kennisname aan. Verder stemt de PG-MR in met het Werkdrukplan.
6. Jaarverslag MR 2018-2019   
   Wordt door de leden akkoord bevonden.
7. Toelichting GMR   
   Nadat de GMR van de stichting Dommelgroep niet heeft ingestemd met de voorgenomen fusie, gaat het bestuur de scholen af om vragen te beantwoorden.  
   Tot nu toe blijft het onduidelijk wat de expliciete voordelen zijn van de fusie. Er is al een samenwerkingsverband waardoor inkoopvoordelen behaald worden. Verder zijn de nadelen en risico’s onvoldoende in beeld gebracht.
8. Rondvraag

Er zijn geen rondvragen.

**Actiepunten voortkomend uit MR overleg**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum\*** | **Actie** | **Actiehouder** |
|  |  |  |

**Logboek besluiten MR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum\*** | **Besluit** | **MR leden** |
| 24-09-2019 | Schoolbeleidsplan (instemming, artikel 21 sub b Reglement) | ingestemd |
| 24-09-2019 | Schoolgids (instemming OG-MR, artikel 24 sub g Reglement) |  |
| 24-09-2019 | Werkdrukplan (instemming PG-MR, CAO). | ingestemd |
| 16-04-2019 | Instemming jaarrooster | ingestemd |
| 08-10-2018 | De MR geeft instemming met het Onderwijskundig jaarplan. | ingestemd |
| 12-6-2018 | Jaarrooster 2018-2019 (bijlage, advies MR artikel 22 sub k Reglement) | positief advies |
| 12-6-2018 | Aanwending van de werkdrukmiddelen van het Rijk in 2018-2019: - 0,4 fte vakdocent gym;  - 1,5 fte eventmanager. | ingestemd |
| 12-6-2018 | Formatieplan 2018-2019 (bijlage, instemming PG-MR artikel 23 sub b Reglement). PG heeft ingestemd met inachtneming van de in de vergadering aangebrachte wijzigingen:  - 3 fte OWA worden 1,6 fte OWA en 1,4 fte leerkracht;  - vakdocent gym vervalt.  Verder heeft MR ingestemd met hanteren van overlegmodel en Taakbeleid | ingestemd |
| 15-5-18 | De MR adviseert positief over de voorgenomen benoeming van Angela Snoeren als nieuwe directeur | positief advies |
| 10-4-18 | De MR geeft instemming met het voorliggende schoolplan 1e helft 2018. | ingestemd |