



## **Verslag Overlegvergadering en MR-vergadering 15 mei 2018**

Aanwezig: Marjolein Beukers, Paul Verheijen, Bob Scheffer, Roland Baks.

Afwezig: Jacqueline Stassen, Wilma Nuchelmans.

Aanwezig tijdens overlegvergadering: Angela Snoeren

### Deel 1 Overlegvergadering bevoegd gezag en MR (19:30-21:30)

#### **1. Opening en mededelingen**

Geen mededelingen

#### **2. Verslag 10 april 2018**

Wordt op punten aangepast (handmatig)

#### **3. Onderwijskundig jaarverslag 2017-2018**

Angela licht jaarverslag toe. Informatie van schoolplan kan eruit. Speerpunten en aandachtspunten zijn speerpunten van Leijestroom maar ook van het Molenven. Vacaturetekst is wervend en kan wellicht deels in inleiding worden meegenomen. Werken dit jaar met ½ jaarplan. Jaarplan wordt niet vastgesteld maar wordt besproken bij de MR-vergadering deel II. Er wordt aangevuld te verduidelijken waarom we iets doen met executieve functies en dat er reeds is gestart en ervaring is opgedaan met het protocol grensoverschrijdend gedrag.

#### **4. Mededelingen directie**

##### **Planning juni:**

- Formatieplan: formatieplan wordt besproken
- Vrije en studiedagen: De vakanties zijn binnen de stichting Leijestroom vastgesteld.
- Werkdrukmiddelen: Via het ministerie is 188 euro per leerling beschikbaar gesteld om de werkdruk te verlagen.
- Bezetting commissies: Bij de OV-vergadering onduidelijk wie de regie heeft over de activiteiten. Hierover is weinig beleid te vinden. Angela gaat dit uitwerken als onderdeel van het taakbeleid en vindt dat er veel activiteiten worden gedaan, ook Vught breed. Dit gaat ten koste van onderwijstijd, levert leerkrachten werkdruk op en kost leerkrachten ook vrije tijd. Angela wil hier kritisch naar gaan kijken en zal worden ondersteund door een voormalig directeur na overleg met Bram van Ek. De

MR gaat over de mate waarin ouders zijn/ worden betrokken bij schoolse en buitenschoolse activiteiten.

#### **Planning juli:**

- Schoolgids 2018-2019 zal gereed zijn in juli.

**Stand van zaken Scholen met succes.** Advies is om te starten met een intern traject om draagvlak te verkrijgen voor de visie en deze te verduidelijken. Sturen op autonomie; wat gaat goed qua unitonderwijs en pedagogisch klimaat. Visie wordt ontwikkeld vanuit een proces. Bedrijf wil nu pas op de plaats maken en hierna pas weer in gesprek gaan. Dit gebeurt met externe adviseurs van De Kempel en o.a. Marcel van Herpen. Hierna wordt de visie beter beschreven met hulp van Scholen met Succes. De verwachte doorlooptijd is 4 studiedagen komend schooljaar. OG-MR: zijn er op korte termijn verbeteringen mogelijk zoals de website beter maken. Een aantal ouders met ervaring in communicatie wil wellicht meekijken.

**Ouderavond.** Roland van Scholen met Succes adviseert centrale opening van ouderavond aan begin van het schooljaar met erna informatie per unit aan ouders. Zichtbaarheid van de directeur te vergroten door aanwezigheid bij activiteiten zoals zomerfeest en door een spreekuur aan te bieden. De OV is ook gepolst over ideeën om zichtbaarheid van de directeur te vergroten.

#### **5. Rondvraag**

Privacywet AVG moet zijn gewaarborgd. Dit punt wordt centraal via de stichting Leijestroom opgepakt. Er is een projectgroep met jurist ingesteld. Echter, Bram van Ek heeft nog niet geleverd op dit punt. Informatie over leerlingen moet niet te vinden zijn. Bij schoudercom is de gebruikersovereenkomst niet 100% AVG proof. Er is gevraagd aan de voorzitter GMR om Bram een brief hierover te schrijven.

#### **Actiepunten voortkomend uit overlegvergadering bevoegd gezag en MR**

<b>Datum*</b>	<b>Actie</b>	<b>Actiehouder</b>
7-2018	Zonwering geregeld	Angela
6-2018	Concept Onderwijs jaarplan 2018 – 2019 naar MR	Angela
9-2018	Problemen met luchtventilatie zijn opgelost	Angela / MT

(\*afgesproken datum van aanlevering / uitvoering)

#### **Deel 2 MR-vergadering (20.30 – 21.30 uur)**

##### **6. Opening en mededelingen**

Geen mededelingen.

##### **7. Verslag 10 april**

Is besproken.

##### **8. Advies benoeming directeur.**

De MR heeft adviesrecht omtrent de benoeming van een nieuwe schooldirecteur en Bram van EK vraagt dit advies per mail. De MR adviseert unaniem positief over de voorgestelde voorgenomen benoeming van Angela Snoeren.

**9. Vooruitblik juni en juli, taakverdeling op basis van jaarplanning.**

Er zal een evaluatie plaatsvinden over het eigen functioneren van de MR met verslag. Ook zal er een nieuwe jaarplanning worden gemaakt voor komend schooljaar.

**10. Rondvraag**

Geen vragen.

**Actiepunten voortkomend uit MR overleg**

<b>Datum*</b>	<b>Actie</b>	<b>Actiehouder</b>
6-2018	Contact met indiener e-mail over toezicht op het schoolplein.	Paul

**Logboek besluiten MR**

<b>Datum*</b>	<b>Besluit</b>	<b>MR leden</b>
15-5-18	De MR adviseert unaniem positief over de voorgenomen benoeming van Angela Snoeren als nieuwe directeur	Unaniem positief advies
10-4-18	De MR geeft unaniem instemming met het voorliggende schoolplan 1 <sup>e</sup> helft 2018. Sterk is dat de belangrijke thema's, eigenaren en tijdslijnen zijn benoemd.	Unaniem ingestemd